



LETNO POROČILO 2017

1 PREGOVOR PREDSEDNIKA KLUBA

Spoštovani!

Klub ostaja rekreativen.

Prijetni odzivi prihajajo s strani obiskovalcev turnirja 3x3, ki smo ga v letu 2017 izvedli tretje leto zapored. V letu 2018 se pripravljamo na izvedbo četrtega 3x3 košarkarskega turnirja - Dan Mladosti.

Z željo, da bomo še naprej z veseljem igrali košarko vas vse skupaj lepo pozdravljam.

Predsednik:

Predrag Vukadinović

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Osnovni podatki kluba

Ime kluba: KOŠARKARSKI KLUB MLADOST
Sedež kluba: Ljubljana
Naslov sedeža kluba: Litostrojska cesta 34, 1000 Ljubljana
Leto ustanovitve: 2014
Matična številka: 4066405000
Davčna številka: 87189925
IBAN: SI56 1010 0005 3365 030 (Odprt pri Banki Koper)
Spletni naslov: <http://kkmladost.org>
Elektronski naslov: info@kkmladost.org



2.2 Opis razvoja kluba

Košarkarski klub Mladost je ustanovljen, ko sta Ustanovni zbor, dne 20.5.2014 in Skupščina, dne 03.06.2014 sprejela Usklajeni Statut. Ustanovljen je z namenom razvijanja množičnosti (rekreacija) in kakovosti (kakovosti vrhunski šport) košarkarske igre, povezovanja članov, vzgoje in izobraževanja v vseh oblikah športnega delovanja, kar je hkrati tudi glavna nepridobitna dejavnost kluba.

Ustanovitelji so Predrag Vukadinović, Boris Preželj, Rok Tatalović, Anže Volovšek, Črt Lenarčič in Simon Nemanič, ki so hkrati ob ustanovitvi postali tudi člani Upravnega odbora. Upravni odbor je za predsednika soglasno izvolil Predraga Vukadinovića in za sekretarja Črta Lenarčiča.

Slika 1: Ustanovni zbor Košarkarskega kluba Mladost



Datum slike: 20.05.2014

Košarkarski klub Mladost je po uspešnem administrativnem postopku ustanovitve v mesecu septembru 2014 pričel z množično košarkarsko rekreacijo. Vadbena se je izvajala v dvorani Srednje upravno-administrativne šole v Ljubljani in sicer enkrat tedensko ob torkih s pričetkom ob 19. uri, ki je trajala uro in pol. Leta 2015 smo se v oktobru preselili v športno dvorano Krim s katero zelo dobro sodelujemo še danes. Klub je ob koncu leta 2017 štel 9 članov in nekaj nečlanov, ki so se redno udeleževali treningov. Ostali zainteresirani so bili na vadbi le priložnostno z največ dvakratno udeležbo.

Cilj košarkarske rekreacije za člane je v prvi vrsti priprava terena za izvedbo kakovostnih in vrhunskih programov mlajših košarkarskih starostnih selekcij in postopno vključevanje le-teh na državnih prvenstvih, kar za klub predstavlja srednjeročni cilj. Druženje članov na rekreacijski ravni je le del razvijanja košarkarske igre. Gre za povezovanje članov, vzgojo in izobraževanje v vseh oblikah športnega delovanja, tako na športnem, kot tudi na organizacijskem, kadrovskem in finančnem področju.

2.3 Vodstvo

Košarkarski klub Mladost ima predsednika, sekretarja in športnega direktorja.

- Predsednik je Predrag Vukadinović, dipl. ekon. (VS). (član upravnega odbora).

- Sekretar je Jure Koljančič. (član upravnega odbora).
- Rok Tatalović (član upravnega odbora).
- Športni direktor je Matic Trampuš.

Predsednik je za svoje delo odgovoren Skupščini kluba in opravlja naslednje naloge:

- zastopa klub pri državnih organih in drugih organizacijah ter pri vseh drugih institucijah,
- podpisuje korespondenco kluba ter poslovno in drugo dokumentacijo kluba,
- podpisuje pogodbe,
- usklajuje in organizira strokovno delo v klubu in skrbi za uresničevanje javnosti dela kluba in obveščanja,
- podpisuje čeke, virmanske in druge plačilne naloge,
- odgovarja za zakonitost dela kluba,
- odloča o drugih zadevah pomembnih za poslovanje kluba ali o zadevah, ki mu jih določi Skupščina kluba ali Upravni odbor kluba,
- upravlja materialno-finančno poslovanje kluba,
- po potrebi imenuje knjigovodjo in blagajnika in opravlja nadzor nad njunim delom.
- vodi posle iz naslova evidenc članov kluba,
- zbira finančna sredstva za poslovanje kluba.

Sekretar kluba skrbi za opravljanje organizacijskih in administrativnih nalog kluba, in sicer:

- skrbi, da se naloge, ki so bile postavljene klubu, pravočasno izvršijo,
- sestavlja poročila za Skupščino kluba,
- vodi administracijo kluba,
- skrbi za finančno in drugo poslovno dokumentacijo kluba,
- opravlja druge operativne naloge,
- skrbi za obdelavo knjigovodske dokumentacije kluba,
- sestavlja oziroma sodeluje pri sestavi finančnega poročila periodičnega in zaključnega računa kluba,
- skrbi za čim boljšo naložbo finančnih sredstev kluba,
- pripravlja predloge finančnih načrtov,
- na sejah poroča o stanju finančnih sredstev kluba.

Za svoje delo je sekretar odgovoren predsedniku in Skupščini kluba.

Športni direktor je za svoje delo odgovoren predsedniku in Upravnemu odboru in opravlja naslednje naloge:

- zanima se, ogleduje si ter pridobiva informacije o možnih okrepitvah vseh ekip in selekcij kluba,
- predlaga igralce in trenerje, s katerimi naj klub sklene pogodbe,
- po predhodnem nalogu ali dovoljenju predsednika kluba razpolaga s sredstvi in vodi uvodna pogajanja z igralci in trenerji, s katerimi naj klub sklene pogodbe,
- skupaj s predsednikom sodeluje pri usklajevanju in organiziranju strokovnega dela v klubu,
- nadzoruje in usmerja trenerje in igralce,
- izvršuje druge naloge, ki mu jih naloži predsednik ali Upravni odbor.

Mandatna doba športnega direktorja je 4 leta.

2.4 Organi kluba

Kolektivni organi kluba so:

- Skupščina
- Upravni odbor

Skupščina kluba ima naslednje pristojnosti:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema delovni program kluba,
- sprejema, spreminja, dopolnjuje in tolmači statut ter druge splošne akte kluba,
- sprejema letno poročilo za vsako koledarsko leto, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju kluba, pred sprejetjem letnega poročila mora tričlanska Komisija za notranji nadzor, ki jo določi skupščina, opraviti notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem kluba,
- obravnava in sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- odloča o redni in predčasni razrešitvi organov kluba,
- voli in razrešuje člane organov kluba,
- odloča o ugovorih in pritožbah zoper sklepe predsednika in disciplinske komisije,
- določa naloge predsedniku, v kolikor niso zajete v tem statutu,
- odloča o zadevah v zvezi z nepremičnim premoženjem kluba,
- opravlja vse druge naloge, ki jih določa ta statut oziroma zakon,
- imenuje častne člane,
- sprejme sklepe o prenehanju delovanja kluba.

Upravni odbor kluba opravlja naslednje naloge:

- sprejema delovni program in daje smernice za delo kluba,
- sklicuje Skupščino in pripravlja gradiva za njegove seje (poročilo o delu v preteklem letu, finančno poročilo in plan, delovni program...),
- obravnava periodični in zaključni račun kluba in ga predlaga skupščini v potrditev,
- skrbi in je odgovoren za izvedbo programa dela kluba,
- svetuje o sprejemu častnih članov,
- pripravlja in sprejema akte kluba,
- ustanavlja in imenuje sekcije, komisije ali druga delovna telesa kluba,
- imenuje in razrešuje člane komisij in razpravlja o delu teh komisij,
- upravlja s premoženjem kluba,
- sklepa o podpisu pogodb s katerimi klub odstopa trženje materialnih pravic.

2.5 Predstavitev dejavnosti

Glavna nepridobitna dejavnost kluba je razvijanje množičnosti (rekreacija) in kakovosti (kakovostni vrhunski šport) košarkarske igre, povezovanje članov, vzgoja in izobraževanje v vseh oblikah športnega delovanja na območju Ljubljane in širše.

Cilji Košarkarskega kluba Mladost so:

- razvijanje množičnosti (rekreacija) in kvaliteto (kakovostni vrhunski šport) košarke in športa na področju Ljubljane in širše,
- načrtno usmerjanje in razvijanje košarkarske dejavnosti,
- skrbi za razvoj lastnega igrskega kadra,
- skrbi za usposabljanje lastnega strokovnega kadra,
- skrbi za usposabljanje lastnega sodniškega in organizacijskega kadra,
- skrbi za družabno življenje v klubu-

Košarkarski klub Mladost namen in cilje uresničuje z naslednjimi nepridobitnimi dejavnostmi: vzgaja in izobražuje člane v športnem duhu,

- skrbi za zagotavljanje potrebnih materialnih sredstev za delovanje kluba,
- organizira športne sekcije v katerih se člani ukvarjajo s košarkarskimi aktivnostmi,
- organizira športne igre, srečanja in druge oblike dejavnosti,
- uresničevanje in izvajanje letnih in večletnih sprejetih planov dela,
- prirejanje turnirjev, tekmovanj, srečanj, izletov in različnih športnih aktivnosti,

- pridobiva mlade za to športno dejavnost,
- članom omogoča treninge,
- članom omogoča udeležbo na tekmah,
- usposabljanje lastnega strokovnega kadra in pošiljanje na strokovno usposabljanje ali izobraževanjem,
- usposabljanje lastnega sodniškega kadra in pošiljanje na strokovno usposabljanje ali izobraževanjem,
- organizira tekmovanja,
- skrbi za gmotne pogoje za treninge in tekmovanja,
- organizacija druženja članov,
- prirejanje družabnih dogodkov,
- seznanja javnost z delom in tekmovalnimi dosežki kluba.
- zbira in hrani predmete, darila, priznanja in dokumentacijsko gradivo, ki se nanaša na klub in njegovo izročilo.

Klub lahko pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon, v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev kluba, opravlja občasno tudi naslednje pridobitne dejavnosti, ki so povezane z namenom in cilji kluba ter predstavljajo dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti kluba:

- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- I56.300 Strežba pijač
- L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- R93.110 Obratovanje športnih objektov
- R93.120 Dejavnost športnih klubov
- R93.190 Druge športne dejavnosti
- R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

2.6 Drugi dejavniki, ki vplivajo na klub

2.6.1 SWOT Analiza

<p>PREDNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Majhen in prilagodljiv klub - Prepoznaven logotip - Visoka motivacija članov - Finančno neodvisen - Interes za vadbo v klubu raste - Veliko izkušenj na področju košarke 	<p>SLABOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Majhna prepoznavnost - Brez sponzorskih sredstev - Brez mlajših selekcij
<p>PRILOŽNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grajenje na prepoznavnosti - Pridobivanje mladih - Organiziranje turnirjev in tekmovanj - Učinkovito oglaševanje 	<p>NEVARNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pomanjkanje zanimanja za košarko - Splošna finančna kriza - Majhen osebni dohodek članov - Prenasičenost košarkarskih klubov

2.6.2 Ekonomsko in gospodarsko okolje

Košarkarski klub Mladost se trenutno financira iz lastnih sredstev oziroma iz članarin in vadnin od svojih članov. Slovenija je močno vezana na gospodarstvo Evropske unije. Varnost zaposlitve na

našem območju močno vpliva na osebni dohodek članov kluba s tem pa tudi na sposobnost pokrivanja osnovnih stroškov delovanja in športnega programa. Z večanjem števila članov v prihodnosti mora klub biti sposoben financirati stopnjo rasti, kar pa ne bo lahko, saj se ekonomsko okolje v Sloveniji in na splošno v Evropi ter po svetu nenehno spreminja.

2.6.3 Geografsko okolje

V državi kot je Slovenija z relativno majhnim številom prebivalcev se število nevladnih organizacij nenehno povečuje s tem pa tudi število košarkarskih klubov. Prenasičenost košarkarskih klubov v Sloveniji lahko bistveno vpliva na razvoj našega kluba, zato mora naš klub veliko mero pozornosti nameniti profesionalnosti in vrhunski strokovnosti. Razviti moramo lasten športno-poslovni model.

2.6.4 Konkurenčno okolje

Košarkarski klub mladost ima močne konkurente v Ljubljani. To so vsi klubi, ki že imajo mlajše košarkarske selekcije. Med njimi štejemo 9 klubov. To so Union Olimpija, Slovan, Janče, Parklji, Ježica, Šentvid, Ilirija, Ljubljana in Globus. Košarkarski klub Mladost kot mlad klub nima nobene prepoznavnosti pri delu z mlajšimi selekcijami. Za izpolnjevanje dolgoročnega poslanstva in strategije kluba, bomo skladno z našimi zmožnostmi temeljito preučili možnosti izvedbe treningov za mlajše starostne selekcije s ciljem, da bomo v srednjeročnem obdobju lahko konkurirali vsem našim konkurentom in z njimi sodelovali za skupno dobrobit razvoja slovenske košarke.

3 ŠPORTNI DEL

Košarkarski klub Mladost je v letu 2017 nadaljeval s programom rekreacije članov, ki je ustaljena dejavnost kluba. V letu 2017 smo izpeljali košarkarski projekt tj. turnir ulične košarke 3x3 – Dan mladosti, ki je 20. maja 2017 obeležil dan ustanovitve kluba. Turnirja se je udeležilo 24 ekip. Zmagovalna ekipa je bila NAVIGATOR PUB, druga 3X3 MEDVODE, tretja ekipa TRŽIŠKI VETER.

Slika 1: Dan mladosti 2017



Slika 2: Dan mladosti 2017 – Podelitev odličij



Pri rekreaciji imamo lasten koncept igre, ki temelji na univerzalnih napadih proti vsem vrstam obrambe. Cilj rekreacije je zdravo športno druženje.

Tabela 1: Uresničeni cilji vadbe v letu 2017

PROGRAMI VADBE	IZVEDENO V LETU 2017	CILJI V LETU 2018
1. OGREVANJE:		
Igra brez vodenja žoge	✓	✓
Raztezne vaje	✓	✓
2. IGRA	✓	✓

4 RAČUNOVODSKO POROČILO

4.1 Bilanca stanja

	v EUR	
	Tekočega leta	Prejšnjega leta
BILANCA STANJA NA DAN	31.12.2017	31.12.2016
SREDSTVA	833,00	1.279,71
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	74,68	0,00
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0,00	0,00
II. Opredmetena osnovna sredstva	0,00	0,00
III. Naložbene nepremičnine	0,00	0,00
IV. Dolgoročne finančne naložbe	0,00	0,00
V. Dolgoročne poslovne terjatve	0,00	0,00
VI. Odložene terjatve za davek	74,68	0,00
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	194,02	234,51
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0,00	0,00
II. Zaloge	0,00	0,00
III. Kratkoročne finančne naložbe	0,00	0,00
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	140,00	200,00
V. Denarna sredstva	54,02	34,51
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	564,30	1.045,20
Zunajbilančna sredstva	0,00	0,00
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	833,00	1.279,71
A. SKLAD	833,00	1.205,03
I. Društveni sklad	833,00	1.205,03
II. Presežek iz prevrednotenja	0,00	0,00
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0,00	74,68
I. Dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	0,00	0,00
III. Odložene obveznosti za davek	0,00	74,68
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00
I. Obveznosti, vključene v skupino za odtujitev	0,00	0,00
II. Kratkoročne finančne obveznosti	0,00	0,00
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	0,00	0,00
IV. Kratkoročni dolgovi do članov	0,00	0,00
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00
Zunajbilančne obveznosti	0,00	0,00

4.2 Izkaz poslovnega izida

IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA OD CELOTNE DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE		2017	2016
1.	Prihodki od dejavnosti	2.056,00	2.820,62
a)	dotacije iz Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	0,00	0,00
b)	dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredstev	0,00	0,00
c)	dotacije iz drugih fundacij, skladov in ustanov	0,00	0,00
č)	donacije drugih pravnih in fizičnih oseb	0,00	0,00
d)	prispevki uporabnikov posebnih socialnih programov	0,00	0,00
e)	članarine in prispevki članov	360,00	560,00
f)	prihodki od prodaje trgovskega blaga, storitev in proizvodov	1.696,00	2.260,62
g)	ostali prihodka od dejavnosti	0,00	0,00
2.	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0,00	0,00
3.	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0,00	0,00
4.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0,00	0,00
5.	Donosi od dejavnosti	2.056,00	2.820,62
6.	Stroški porabljenega materiala in prodanega trgovskega blaga	47,46	570,67
a)	Nabavna vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga	47,46	54,44
b)	Povečanje vrednosti zalog materiala in trgovskega blaga	0,00	0,00
c)	Zmanjšanje vrednosti zalog materiala in trgovskega blaga	0,00	0,00
7.	Stroški storitev	2.388,55	2.034,91
8.	Stroški dela	0,00	0,00
9.	Dotacije drugim pravnim osebam	0,00	0,00
10.	Odpisi vrednosti	0,00	0,00
11.	Drugi odhodki iz dejavnosti	212,00	0,00
11.a	Skupaj odhodki iz dejavnosti	2.648,01	2.660,02
12.	Finančni prihodki	0,00	0,00
13.	Finančni odhodki	0,00	0,00
14.	Drugi prihodki	0,00	0,00
15.	Drugi odhodki	0,00	0,00
16.	Davek od dohodkov	0,00	66,82
17.	Odloženi davki	0,00	0,00
18.	Čisti presežek prihodkov	0,00	93,78
19.	Čisti presežek odhodkov	592,01	0,00
20.	Kritje odhodkov obravnavanega obračunskega obdobja iz presežka prihodkov iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	0,00
	*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)	0,00	0,00
	**ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12,00	12,00

4.3 Izkaz poslovnega izida iz opravljanja pridobitne dejavnosti

IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA OD PRIDOBITNE DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE		2017	2016
1.	Prihodki od dejavnosti	1.696,00	2.260,62
a)	dotacije iz Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	0,00	0,00
b)	dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredstev	0,00	0,00
c)	dotacije iz drugih fundacij, skladov in ustanov	0,00	0,00
č)	donacije drugih pravnih in fizičnih oseb	0,00	0,00
d)	prispevki uporabnikov posebnih socialnih programov	0,00	0,00
e)	članarine in prispevki članov	0,00	0,00
f)	prihodki od prodaje trgovskega blaga, storitev in proizvodov	1.696,00	2.260,62
g)	ostali prihodki od dejavnosti	0,00	0,00
2.	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0,00	0,00
3.	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0,00	0,00
4.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0,00	0,00
5.	Donosi od dejavnosti	1.696,00	2.260,62
6.	Stroški porabljenega materiala in prodanega trgovskega blaga	47,46	141,94
a)	Nabavna vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga	47,46	141,94
b)	Povečanje vrednosti zalog materiala in trgovskega blaga	0,00	0,00
c)	Zmanjšanje vrednosti zalog materiala in trgovskega blaga	0,00	0,00
7.	Stroški storitev	2.317,18	1.869,99
8.	Stroški dela	0,00	0,00
9.	Dotacije drugim pravnim osebam	0,00	0,00
10.	Odpisi vrednosti	0,00	0,00
11.	Drugi odhodki iz dejavnosti	0,00	0,00
11.a	Skupaj odhodki iz dejavnosti	2.576,64	2.011,93
12.	Finančni prihodki	0,00	0,00
13.	Finančni odhodki	0,00	0,00
14.	Drugi prihodki	0,00	0,00
15.	Drugi odhodki	0,00	0,00
16.	Davek od dohodkov	0,00	66,82
17.	Odloženi davki	0,00	0,00
18.	Čisti presežek prihodkov	0,00	181,87
19.	Čisti presežek odhodkov	656,51	0,00
20.	Kritje odhodkov obravnavanega obračunskega obdobja iz presežka prihodkov iz prejšnjih obračunskih obdobj	0,00	0,00
	*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)	0,00	0,00
	**ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12,00	12,00

4.4 Pojasnila k računovodskim izkazom

4.4.1 Podlage za sestavo računovodskih izkazov

Pri vodenju poslovnih knjig in sestavi letnega poročila kluba se upoštevajo določila Slovenskega računovodskega standarda 33 – Računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah. Pri računovodskem obravnavanju poslovnih dogodkov, glede katerih ta standard ne določa pravil, pa se uporabljajo pravila, določena s splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi.

4.4.2 Temeljne računovodske usmeritve

Klub na začetku svojega delovanja vodi poslovne knjige poenostavljeno glede na sodila iz 4. odstavka 26. člena Zakona o društvih (Ur.l. RS št. 64/2011) in sicer le knjigo prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik). Preostale podatke za letno poročilo zagotovi z letnim popisom in ocenitvijo. Pri knjigi prejemkov in izdatkov klub oblikuje in pripravlja konte v posamezne skupine za potrebe poročanja državnim organom.

Klub upošteva pri izbiranju računovodskih usmeritev in odločanju o njihovi uporabi ter pri pripravljanju računovodskih izkazov tri zahteve:

- previdnost
- prednost vsebine pred obliko in
- pomembnost

Računovodski izkazi so narejeni v evrih. Zaradi zaokroževanja se lahko pri seštevanju pojavijo računске razlike.

Po zakonu o društvih klub v letu 2017 ni zavezanec za revidiranje računovodskih izkazov.

Nadzor nad finančno-materialnem poslovanju vrši Skupščina kluba, ki sprejme tudi letno poročilo. Pred sprejemom letnega poročila mora biti v skladu z zakonom opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem kluba. Notranji nadzor, ki zajema predvsem pregled poslovnih knjig in letnega poročila, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju kluba, opravi tričlanska Komisija za notranji nadzor, ki jo imenuje Skupščina. Člani Komisije za notranji nadzor ne morejo biti predsednik in sekretar. Komisija za notranji nadzor pred sprejetjem letnega poročila poda Skupščini kluba poročilo o opravljenem nadzoru. Komisija odloča z večino glasov.

Popis sredstev in do virov sredstev je opravljen na dan 31.12.2017 in usklajen z računovodsko evidenco.

4.4.3 Razkritja iz postavk bilance stanja

Denarna sredstva

Denarna sredstva sestavljajo knjižni denar in gotovina. Gotovina je denar v blagajni, in sicer v obliki bankovcev in kovancev. Knjižni denar je denar na računih pri banki ali drugi finančni instituciji, ki se lahko uporablja za plačevanje.

STANJE KNJIŽNEGA DENARJA NA DAN 31.12.2017	54,02€
STANJE V BLAGAJNI NA DAN 31.12.2017	0,00 €
SKUPAJ	54,02 €

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročne odložene stroške oz. kratkoročne odložene odhodke ter kratkoročno nezaračunane prihodke. V letu 2017 je najel dvorano za izvajanje vadbe, zato je klub vnaprej plačal najemnino za celotno sezono od oktobra 2017 do maja 2018, zato za leto 2017 izkazuje kratkoročne aktivne časovne razmejitve oz. kratkoročne odložene odhodke skladno s številom vnaprej obračunih ur za uporabo dvorane.

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE NA DAN 31.12.2017	564,30 €
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE NA DAN 31.12.2017	564,30,€
SKUPAJ	564,30 €

Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi z opravljenimi storitvami. Izkazane so po knjigovodski vrednosti kratkoročnih terjatev do članov. V letu 2017 2 člana nista poravnala vseh svojih obveznosti do kluba od vadnin, zato izkazujemo pridobitne terjatve do članov v višini 140,00 EUR. Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazuje v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO ČLANOV NA DAN 31.12.2017	140,00 €
SKUPAJ	140,00 €

Društveni sklad

Društveni sklad je razlika med (večjo) vrednostjo sredstev skupaj z aktivnimi časovnimi razmejitvami in vrednostjo dolgov s pasivnimi časovnimi razmejitvami, rezervacijami in presežkom iz prevrednotenja. V bilanci je to seštevek postavk sredstev, zmanjšan za dolgove in pasivne časovne razmejitve. Društveni sklad je razporejeni čisti presežek prihodkov nad odhodki. Višina društvenega sklada na dan 31.12.2017 znaša 833,00 evrov.

Kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročne poslovne obveznosti so obveznosti do dobaviteljev oziroma obveznosti do najemnine športne dvorane. Stanje kratkoročnih poslovnih obveznosti je na dan 31.12.2017 0,00 evrov, saj so bile vse obveznosti plačane vnaprej.

Odložene terjatve za davek

Klub je ob koncu leta 2017 ugotovil izgubo v višini 656,51 EUR predvsem zaradi prenosa odloženih stroškov iz naslova najemnin in zaradi nekoliko večjega vložka v turnir Dan mladosti, ki je imel v letu 2017 rekordno število ekip tj. 24. Zaradi preveč vplačanih akontacij davka od dohodkov pravnih oseb klub v letu 2017 izkazuje odložene terjatve za davek v višini 74,68 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb

Klub je ob koncu leta 2017 ugotovil 0,00 EUR davka od dohodkov iz opravljanja pridobitne dejavnosti.

4.4.4 Razkritja iz postavk poslovnega izida

Čisti prihodki od dejavnosti

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev ali zmanjšanj dolgov. Prek poslovnega izida vplivajo na velikost društvenega sklada. Prihodke se pripozna, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku. Prihodke od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov, se merijo po prodajnih cenah dokončanih storitev, ali po prodajnih cenah nedokončanih storitev glede na stopnjo njihove dokončnosti.

ČISTI PRIHODKI OD DEJAVNOSTI	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
VADNINA ZA KORIŠČENJE DVORANE	1.080,00 €	1.880,00 €	57,45
ČLANARINE IN PRISPEVKI ČLANOV	360,00 €	560,00 €	64,29
DAN MLADOSTI - prijavnine	616,00 €	280,00 €	220,00
PRODAJA ŠPORTNE OPREME	0,00 €	100,62 €	0,00
SKUPAJ	2.056,00 €	2.820,62 €	72,89

Pridobitna in nepridobitna dejavnost

V skladu s »Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti«, klub loči dejanske prihodke in dejanske odhodke iz pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Prihodki od nepridobitne dejavnosti so prihodki od članarin in so namenjene pokrivanju stroškov osnovnega delovanja kluba. Košarkarski klub Mladost je v letu 2017 imel naslednje nepridobitne prihodke:

NEPRIDOBITNI PRIHODKI	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
LETNA ČLANARINA	360,00 €	560,00 €	64,29
SKUPAJ	360,00 €	560,00 €	64,29

Košarkarski klub Mladost je imel v letu 2017 naslednje pridobitne prihodke:

ČISTI PRIHODKI OD DEJAVNOSTI	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
VADNINA ZA KORIŠČENJE DVORANE	1.080,00 €	1.880,00 €	57,45
DAN MLADOSTI - prijavnine	616,00 €	280,00 €	220,00
PRODAJA ŠPORTNE OPREME	0,00 €	100,62 €	0,00
SKUPAJ	1.696,00 €	2.260,62 €	75,02

Klub ugotavlja odhodke na podlagi dejanskih stroškov, ki se nanašajo na nepridobitno dejavnost in na pridobitno dejavnost kluba. Dejanske odhodke je možno opredeliti. Nepridobitni odhodki so tisti odhodki, ki se nanašajo na glavno nepridobitno dejavnost kluba, brez katerih klub ne more delovati.

NEPRIDOBITNI ODHODKI	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
BANČNI STROŠKI IN STROŠKI PLAČILNIH STORITEV	71,37 €	164,92 €	43,28
MAJICE ZA REKLAMO KLUBA	0,00 €	483,17 €	0,00
SKUPAJ	71,37 €	648,09 €	11,01

Pridobitni odhodki so tisti odhodki, ki so pogoj za ustvarjanje pridobitnih prihodkov. To so:

PRIDOBITNI ODHODKI	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
STROŠKI NAJEMNIN	1.628,91 €	1.341,30 €	121,44
STROŠKI IZDELAVE MEDALJ	47,46 €	54,44 €	87,18
STROŠKI PRODANIH KOLIČIN – ŠPORTNE OPREME	0,00 €	87,50 €	0,00
REPREZENTANCA – DAN MLADOSTI	448,27 €	288,69 €	155,28
SOJENJE - DAN MLADOSTI	240,00 €	240,00 €	100,00
IZPLAČILO NAGRAD	212,00 €	0,00 €	0,00
SKUPAJ	2.576,64 €	2.011,93 €	128,07

VSOTA PRIDOBITNIH IN NEPRIDOBITNIH ODHODKOV	2.648,01 €	2.660,02 €	99,55
--	-------------------	-------------------	--------------

Nabavna vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga

Nabavna vrednost nabavljenega materiala predstavlja vrednost materiala in trgovskega blaga nabavljenih v obračunskem obdobju, obračunana po nakupnih cenah. *Sem štejemo stroške nabavljenih reklamnih majic (za nepridobiten namen) in ene sodniške opreme (za pridobiten namen) v letu 2016.* Med nabavljeni material štejemo stroške izdelave medalj za turnir Dan Mladosti.

Nabavna vrednost nabavljenega materiala je v obračunskem obdobju 2017 znašala 47,46 evrov.

Nabavna vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
PRIDOBITNI ODHODKI			
STROŠKI IZDELAVE MEDALJ	47,46 €	54,44 €	87,18
STROŠKI PRODANIH KOLIČIN	0,00 €	87,50 €	0,00
Vsota pridobitnih odhodkov	47,46 €	141,94 €	33,44
NEPRIDOBITNI ODHODKI			
MAJICE ZA REKLAMO KLUBA	0,00 €	483,17 €	0,00
Vsota nepridobitnih odhodkov	0,00 €	483,17 €	0,00
Vsota pridobitnih in nepridobitnih odhodkov	47,46 €	625,11 €	7,59

Stroški storitev

Stroški storitev zajemajo vrednosti storitev, ki so jih v obračunskem obdobju opravile druge pravne in fizične osebe ter bremenijo poslovni izid v obračunskem obdobju.

VRSTA STROŠKOV STORITEV	Od 1.1.2017 do 31.12.2017	Od 1.1.2016 do 31.12.2016	Indeks rasti
NEPRIDOBITNI ODHODKI			
BANČNI STROŠKI IN STROŠKI PLAČILNIH STORITEV	71,37 €	164,92 €	43,28
Vsota nepridobitnih odhodkov	71,37 €	164,92 €	43,28
PRIDOBITNI ODHODKI			
STROŠKI NAJEMNINE DVORANE	1.628,91 €	1.341,30 €	121,44
SOJENJE - DAN MLADOSTI	240,00 €	240,00 €	100,00
IZPLAČILO NAGRAD	212,00 €	0,00 €	0,00
Vsota pridobitnih odhodkov	2.080,91 €	1.341,30 €	155,14
Vsota pridobitnih in nepridobitnih odhodkov	2.152,28 €	1.506,22 €	142,89

Klub je v letu 2017 izplačal nagrade udeležencem košarkarskega turnirja 3x3 za dosežena prva tri mesta. Glede na oglaševanje nagrade iz tega naslova imel tudi rekordno število ekip na 3x3 turnirju tj. 24. Izplačilo nagrad udeležencem štejemo med pridobitne odhodke ker so pogoj in vzrok za povečanje zneska pridobitne dejavnosti tj. prijavnin.

Stroški reprezentance

Strošek reprezentance zajema pogostitev tekmovalcev in poslovnih partnerjev na turnirju 3x3 Dan Mladosti. Sem štejemo nabavno vrednost hrane in pijače in stroške povezane s pripravo hrane (plin). Reprezentanco štejemo med pridobitne odhodke, ki so davčno priznani odhodki v višini 50 %. Klub je imel v letu 2017 stroške reprezentance v višini 448,27 EUR, od katerih je 224,14 EUR davčno priznanih pridobitnih odhodkov, saj smo za turnir zaračunavali prijavnine.

Presežek prihodkov

Klub je imel v poslovnem letu 2017 presežek odhodkov nad prihodki v višini 592,01 evrov.

Poslovno in računovodsko poročilo Košarkarskega kluba Mladost je pripravil predsednik Predrag Vukadinović.

Predsednik

Predrag Vukadinović, dipl. ekon. (VS)

Ljubljana, dne 27.03.2017

